

**REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W RADOMIU**

Podstawa prawna działalności Samorządu Uczniowskiego

- I. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.)
- II. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U.2017.2198 ze zm.)
- III. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2017.1189 ze zm.)
- IV. Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2018.450 ze zm.).
- V. Przepisy wykonawcze wydane na podstawie wyżej wymienionych ustaw
- VI. Statut I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Radomiu

I. Postanowienia ogólne

1. Samorząd jest organizacją demokratyczną, mającą na celu współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Dyrekcją Szkoły we wszystkich sprawach dotyczących uczniów, takich jak:
 - zapoznanie z programem nauczania
 - prawa i obowiązki ucznia
 - wybór opiekuna
 - skreślenie ucznia z listy uczniów
 - wyrażanie opinii przy typowaniu uczniów do stypendiów i nagród
 - wyrażanie opinii dotyczącej średniej ocen warunkującej otrzymanie stypendium
2. Samorząd może przedstawiać opinie i wnioski w wyżej wymienionych sprawach w czasie posiedzenia Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców lub bezpośrednio u Dyrektora Szkoły.
3. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

Prawa i obowiązki Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd Uczniowski uchwała regulamin.
2. Samorząd Uczniowski sporządza wnioski o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.

3. Samorząd Uczniowski broni praw uczniowskich, czuwa nad ich przestrzeganiem.
4. Samorząd Uczniowski opiniuje Program Profilaktyczno-Wychowawczy szkoły.
5. Samorząd Uczniowski opiniuje dodatkowe dni wolne od zajęć lekcyjnych.
6. Samorząd Uczniowski może wydawać opinie dotyczące oceny pracy nauczyciela na życzenie Dyrekcji.
7. Samorząd Uczniowski może organizować różne imprezy kulturalne, oświatowe, sportowe, rekreacyjne.
8. Samorząd Uczniowski ma prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej.
9. Samorząd Uczniowski ma prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna.
10. Samorząd Uczniowski ma obowiązek do delegowania przedstawiciela do komisji rozpatrującej wnioski ucznia lub jego rodzica kwestionujący wystawioną ocenę z zachowania.
11. Samorząd Uczniowski ma prawo dokonać oceny wykroczenia dokonanego przez ucznia (w jego obecności) za uchybienia w zachowaniu i działanie niezgodne z postanowieniami Statutu Szkoły i Regulaminami.
12. Samorząd Uczniowski może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
13. Samorząd Uczniowski w porozumieniu z Dyrektorem prowadzi działania z zakresu wolontariatu zorientowane na:
 - a) świadomą i bezpłatną pracę na rzecz potrzebujących,
 - b) kształtowanie właściwych postaw, rozwijania kompetencji społecznych i interpersonalnych uczniów.
14. Na terenie szkoły, za zgodą Dyrekcji, działa Szkolny Klub Młodzieżowego Wolontariatu w ramach struktury Centrum Młodzieżowego Wolontariatu przy Stowarzyszeniu Centrum Młodzieży „Arka” w Radomiu.
15. Członkowie Szkolnego Klubu Młodzieżowego Wolontariatu są zobowiązani do przestrzegania zasad ujętych w Regulaminie oraz Karcie Etycznej Wolontariusza.
16. Szkolny Klub Młodzieżowego Wolontariatu tworzą uczniowie, z grona których, w sposób demokratyczny wybierany jest Zarząd Młodzieżowy, oraz opiekun/ opiekunowie – nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora szkoły.
17. Członkowie Klubu podpisują deklarację przynależności do Szkolnego Klubu Młodzieżowego Wolontariatu oraz dostarczają zgodę rodziców/ opiekunów prawnych na podejmowanie działań wolontarystycznych.
18. Szkolny Klub Młodzieżowego Wolontariatu, we współpracy z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim, stanowi narzędzie do koordynacji zadań z zakresu

wolontariatu, przez m.in.: diagnozowanie potrzeb społecznych w środowisku szkolnym lub otoczeniu szkoły, opiniowanie oferty działań i decydowanie o konkretnych działaniach do realizacji.

II. Organy władzy Samorządu Uczniowskiego

1. Organami Samorządu są:
 - wszyscy uczniowie,
 - Rada Samorządu Uczniowskiego,
 - przewodniczący,
 - zastępca przewodniczącego,
 - sekretarz,
 - skarbnik,
 - członkowie sekcji.
2. Kadencja organów Samorządu trwa 1 rok.
3. Organy Samorządu są zobowiązane na koniec kadencji składać sprawozdanie ze swojej działalności przed zgromadzeniem ogólnym uczniów.
4. Prawo do udziału w ogólnym zgromadzeniu mają wszyscy uczniowie.
5. Zebranie ogółu zwoływane jest na wniosek:
 - co najmniej 1/5 uczniów szkoły,
 - przewodniczącego Samorządu,
 - Rady Samorządu Uczniowskiego.
6. Zebranie powinno być zwoływane najpóźniej po 14 dniach od daty złożenia wniosku.
7. Zebranie uczniów podejmuje decyzje w formie opinii i wniosków.
8. Do kompetencji zebrania ogółu uczniów należą:
 - przyjmowanie sprawozdań z pracy Rady Samorządu Uczniowskiego,
 - prawo odwołania organów Samorządu lub poszczególnych osób, jeżeli nie wykonują powierzonych im zadań,
 - uchwalanie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego,
9. Zebrania Rady Samorządu zwoływane są w miarę potrzeb.
10. Uchwały i wnioski Rady Samorządu zapadają większością głosów, przy obecności połowy jej członków.
11. Obowiązki członków Rady Samorządu:
 - a) Przewodniczący:

- planuje i prowadzi zebrania Rady Samorządu lub wyznacza prowadzących,
- nadzoruje pracę sekcji,
- angażuje jak największą grupę uczniów do pracy na rzecz Samorządu,
- pełni rolę łącznika między uczniami a administracją szkoły, nauczycielami i społecznością lokalną,
- reprezentuje uczniów I LO na zewnątrz,
- przewodniczy wszystkim uroczystościom szkolnym.

Kadencja przewodniczącego trwa jeden rok.

Przewodniczący ma obowiązek wybrać swojego zastępcę. Wybór ten nie podlega dyskusji.

Przewodniczący z uzasadnionej przyczyny może podać się do dymisji przed zakończeniem kadencji lub zostać odwołany przez Radę Uczniów jeżeli wniosek ten poprze 75% członków Samorządu Szkolnego.

W przypadku podania się do dymisji Przewodniczącego przed zakończeniem kadencji, jego obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego.

b) Wiceprzewodniczący:

- w czasie nieobecności przewodniczącego pełni jego obowiązki,
- pomaga przewodniczącemu w pełnieniu jego obowiązków.

c) Sekretarz:

- wraz z przewodniczącym opracowuje porządek zebrań Samorządu,
- protokołuje zebrania, rozsyła protokoły osobom zainteresowanym,
- sprawuje kontrolę nad dokumentacją Samorządu,
- zbiera pisemne wnioski uczniów, napływające do Samorządu.

d) Skarbnik:

- współpracuje z przewodniczącym i opiekunem Samorządu w sprawach finansowych Samorządu,
- na każdym posiedzeniu Rady Samorządu informuje o stanie kasy, ostatnich wpływach i wydatkach,
- podpisuje wszystkie dokumenty finansowe Samorządu,
- zajmuje się funduszami, prowadzi dokumentację finansową i gromadzi rachunki.

- e) Spośród pozostałych kandydatów, którzy w toku wyborów do samorządu szkolnego uzyskali największą ilość głosów, aktyw samorządu może powołać do pracy w 3 sekcjach:

- sekcja ds. kultury i rekreacji,
- sekcja ds. wychowawczych,
- sekcja ds. socjalno-bytowych.

Pracę sekcji koordynuje Przewodniczący Samorządu Szkolnego.

III. Tryb przeprowadzania wyborów

1. Wybory przeprowadza „komisja wyborcza”, w której skład wchodzi opiekun samorządu i trzech wybrani uczniowie reprezentujący społeczność szkolną.
2. Do obowiązków komisji wyborczej należy:
 - a. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - b. przygotowanie wyborów,
 - c. obliczenie głosów,
 - d. ogłoszenie wyniku wyborów.
3. Wyboru do Rady Samorządu dokonuje się w następujący sposób:
 - a. zgłoszenie się kandydatów
 - b. wybór kandydatów przez poszczególne klasy
 - c. kampania wyborcza trwająca dwa tygodnie
 - d. prezentacja kandydatów na specjalnym apelu
 - e. uroczyste wybory
 - f. Na kartach wyborczych nazwiska umieszczone są alfabetycznie. Głosujący oddaje głos na tych kandydatów, których nie skreślił. Karty wrzucane są do urny wyborczej.
4. Utrata mandatu członka samorządu szkolnego następuje:
 - a. automatycznie – z chwilą uprawomocnienia się karty szkolnej skreślenia z listy uczniów albo też jakiegokolwiek innej kary przewidzianej przez Kodeksem Karnym, Cywilnym lub Kodeksem Wykroczeń,
 - b. na umotywowany wniosek Samorządu Szkolnego – w przypadku dłuższego nieuczestniczenia w pracy Samorządu,
 - c. na wniosek (prośbę) ucznia – w przypadku rezygnacji z pracy w Samorządzie,
 - d. na pisemny wniosek uczniów – wyborców, którzy wycofują poparcie uprzednio wybranym członkom Samorządów.

IV. Działalność gospodarcza Samorządu Uczniowskiego

Samorząd uczniowski może prowadzić działalność gospodarczą poprzez organizowanie imprez wewnątrzszkolnych, np. Walentynki, Andrzejki, Mikołajki itp.

V. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego

Dokumentację Samorządu Uczniowskiego stanowią:

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego.
2. Roczne plany pracy.
3. Rozliczenie finansowe.
4. Sprawozdanie z rocznej pracy.

VI. Zadania opiekuna Samorządu Uczniowskiego

1. Czuwanie nad pracą Samorządu.
2. Pośredniczenie między Samorządem a Dyrektorem i Radą Pedagogiczną.
3. Doradzanie Samorządowi Uczniowskiemu.
4. Opiniowanie Radzie Pedagogicznej i Dyrektorowi projektów działań Samorządu Uczniowskiego.
5. W uzasadnionych przypadkach w porozumieniu z Zarządem Samorządów Klasowych oraz Dyrektorem Szkoły wnosi o odwołanie poszczególnych członków Zarządu.
6. Co najmniej raz w roku szkolnym na Radzie Pedagogicznej zdaje sprawozdanie z działalności Samorządu.
7. Współpracuje z Radą Rodziców.

VII. Przepisy końcowe

1. Uczniowie występujący w obronie praw ucznia nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.
2. Regulamin jest uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
3. Regulamin jest uchwalany i poprawiany przez Samorząd Uczniowski.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

Regulamin uchwalony przez ogół uczniów
w dniu 13. III. 2018⁶

SAMORZĄD UCZNIOWSKI
przy I L.O. im. M. Kopernika
w Radomiu

Michał Aleksandrowicz